Outlook

Modificación Area Requirente Extintores

Desde Diego Fernando Villalba Artunduaga <dvillalba@sena.edu.co>
Fecha Mié 24/06/2026 12:13 PM
Para Maura Lorena Nuñez Sanabria <mlnunez@sena.edu.co>; Yulieth Alejandra Montes Ortiz <yamontes@sena.edu.co>; Wilson Alfredo Alarcon Ramos <waalarcon@sena.edu.co>; Leidy Johana Candela Galeano <ljcandela@sena.edu.co>; Yuly Paola Medina Rios <ypmedina@sena.edu.co>; Carolina Romero Ramírez <caromeror@sena.edu.co>; Eliana Anaya Medina <eanaya@sena.edu.co>; Eliana Mercedes Andrade Ricardo <emandrade@sena.edu.co>; Yamilet Martinez Jaramillo <ymartinezj@sena.edu.co>; Gina Yaluli Cespedes Rojas <gcespedesr@sena.edu.co>

Cordial saludo,

Me permito informarles, que atendiendo lo señalado en el numeral 1.3 del Manual de Contratación Administrativo del SENA, versión 7, adoptado mediante Resolución No. 1-02811 del 12 de septiembre de 2025, se designan para conformar el área requirente del proceso que tiene por objeto "*41_9526_160 Prestar el servicio de mantenimiento preventivo, correctivo, recarga y compra de extintores para el Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del SENA Regional Huila.*"

- Cuya labor consiste en la elaboración de los documentos de la fase preparatoria de los procesos contractuales.
- La formulación de respuestas a observaciones presentadas por los interesados hasta tanto culmine el plazo habilitado para la recepción de ofertas.

De igual forma, y teniendo en cuenta la normatividad colombiana, harán parte del área requirente:

Las áreas SST, Ambiental, Seguridad Privacidad de la Información, Financiera, Planeación y Contratación quienes apoyaran con la estructuración de obligaciones y requisitos habilitantes sobre estas materias, de acuerdo con el objeto contractual, teniendo en cuenta los lineamientos entregados por el SENA en el GCCON-AN-001 ANEXO DE VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES AMBIENTALES, DEEFICIENCIA ENERGÉTICA Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, el cual podrá ser consultado en la página https://compromiso.sena.edu.co/ y el área contractual brindará apoyo en la revisión jurídica de los documentos requeridos.

AREA	**RESPONSABLE**
Área Solicitante / Técnica	Maura Lorena Núñez Sanabria - Coordinadora Administrativa (E)
Area Planeación	Yulieth Alejandra Montes Ortiz - Articuladora de Planeación
Área Seguridad Privacidad de la Información	Wilson Alfredo Alarcón Ramos - Dinamizador TIC
Area Infraestructura	Leidy Johana Candela Galeano - Apoyo Logística e Infraestructura
Area SST	Yuly Paola Medina Ríos - Apoyo HySI
Area Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol	Carolina Romero Ramirez - Dinamizadora SIGA
Área Ambiental	Eliana Mercedes Andrade Ricardo - Dinamizadora Ambiental
Área Financiera	Eliana Anaya Medina - Apoyo Recurso Financiero
Área Contractual	Yamilet Martínez Jaramillo - Apoyo Profesional Jurídico Gina Yaluli Céspedes Rojas – Apoyo Técnico Gestión Contractual

Por medio de la presente comunicación quedan notificados de la designación como miembros del área requirente para desarrollar las funciones de este, en cumplimiento de lo contenido en el Manual de Contratación para la materia

Cordialmente,

Diego Fernando Villalba Artunduaga
Subdirector (E) Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila
dvillalba@sena.edu.co
8757040
Carrera 5 Nº 16-16 Neiva-Huila

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Diego Fernando Villalba Artunduaga
Centro De Desarrollo Agroempresarial Y Turístico Del
Huila - Subdirector de Centro (E)
dvillalba@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83728
Carrera 7 # 5-67

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.